Утверждаю
Директор ГБУ СО ЯО
Некрасовский дом-интернат
для престарелых и инвалидов
_____ О.В. Угланова
«14» января 2015г.

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Некрасовском доме-интернате для престарелых и инвалидов на 2015 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение совещания по вопросам антикоррупционной деятельности	Январь 2015	Угланова О.В. Чернина В.С.
2.	Изучение законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Чернина В.С.
3.	Информирование об изменениях в действующем законодательстве о противодействии коррупции	В течение года	Чернина В.С.
4.	Правовая оценка нормативных документов, издаваемых в учреждении, по основным направлениям деятельности на наличие в них коррупционных фактов	В течение года	Чернина В.С.
5.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет средств областного бюджета.	В течение года	Чапнина Н.Г.
6.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и положением о порядке проведения регламентированных закупок для нужд учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.	В течение года	Чапнина Н.Г.
7.	Проведение сравнительного анализа стоимости приобретенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг со сложившимися на территории Ярославской области ценами на аналогичные товары, работы, услуги при расходовании средств,	Ежеквартально	Морозова М.В.

	заключенным при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)		
8.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившиеся на территории Ярославской области в целях формирования начальной т(максимальной) цены контракта, договора.	В течение года	Чапнина Н.Г. Руководители структурных подразделений
9.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников и клиентов учреждения	В течение года	Калачева Л.В.
10.	Внесение изменений и/или дополнений в должностные инструкции лиц, наделяемых функциями предупреждения коррупционных нарушений	В течение года	Калачева Л.В.
11.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции	В течение года	Калачева Л.В. Чернина В.С.
12.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Ярославской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	В течение года	Чернина В.С.
13.	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	В течение года	Угланова О.В., руководители структурных подразделений
14.	Размещение на стендах и на официальном сайте учреждения информации о структуре учреждения, нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность учреждения, о времени приема руководством, адреса и телефоны вышестоящих инстанций, перечня социальных услуг, предоставляемых учреждением	В течение года	Ломакина Н.В. Чернина В.С.
15.	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, осуществление анализа указанных	В течение года	Ломакина Н.В.
16.	Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а так же учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин	В течение года	Угланова О.В. Чернина В.С.

	нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 г. №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»		
17.	Осуществление контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг	В течение года	Комиссия по качеству
18.	Проведение анкетирования клиентов Учреждения по вопросам удовлетворенности качеством и организацией предоставления социальных услуг	В течение года	Чернявская Т.А.