

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания общественного попечительского совета**  
**ГБУ СО ЯО Некрасовский дом-интернат для престарелых и инвалидов**

13.08.2020 года

№ 2

Р.п. Некрасовское

**ПРИСУТСТВОВАЛИ: 6 чел. из 6 чел.:**

<b>ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:</b> Маслова Светлана Геннадьевна	Начальник управления социальной поддержки населения и труда администрации Некрасовского муниципального района
<b>ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:</b> Никитина Вероника Львовна	начальник управления Пенсионного фонда РФ в Некрасовском МР Ярославской области
<b>СЕКРЕТАРЬ:</b> Вялова Татьяна Николаевна	председатель совета получателей социальных услуг ГБУ СО ЯО Некрасовский дом-интернат для престарелых и инвалидов
иер. Константин (Сибиль)	настоятель храма Рождества Пресвятой Богородицы в п. Некрасовское.
Кулаков Василий Геннадьевич	индивидуальный предприниматель
Скоробогатых Игорь Михайлович	индивидуальный предприниматель

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**

Угланова Ольга Валентиновна	директор ГБУ СО ЯО Некрасовский дом-интернат для престарелых и инвалидов
Чернявская Татьяна Анатольевна	заведующая социально-медицинским отделением
Чапнина Наталья Георгиевна	заместитель директора
Зимица Ольга Владимировна	старшая медсестра отделения милосердия, представитель трудового коллектива

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Отчет директора дома-интерната О.В.Углановой о работе учреждения в условиях закрытого круглосуточного режима работы в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19.)

2. О готовности учреждения к предстоящим проверкам в августе 2020г.:

- Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Ярославской области. Цель проведения проверки: Контроль за соблюдением законодательства РФ в области качества и безопасности зерна и продуктов его переработки при осуществлении закупок для государственных нужд ФЗ от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ.

- департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области  
Цель проведения проверки: Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации". Закона Ярославской области от 19.12.2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области в сфере социального обслуживания, требований, установленных ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

- Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области. Цель проведения проверки: Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

3. Обсуждение выездной проверки департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области по жалобе получателя социальных услуг Сергеичева А.М.

4. Рассмотрение коллективного письма сотрудников дома-интерната от 11.08.2020г.

5. О предстоящих выборах депутата Госдумы России по одномандатному избирательному округу №194.

**1. По первому вопросу** слушали директора дома-интерната Угланову О.В.

*РЕШИЛИ:*

- Признать работу дома-интерната в условиях закрытого круглосуточного режима работы в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) удовлетворительной.
- Решение администрации учреждения премировать сотрудников за работу в условиях закрытого режима работы считать правильным.

**2. По второму вопросу** слушали заместителя директора Чапнину Н.Г., заведующую социально-медицинским отделением Чернявскую Т.А.

*РЕШИЛИ:*

- Закончить в срок ремонты складских помещений пищеблока и дополнительной комнаты уборочного инвентаря в соответствии с требованиями СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания».

Ответственные: заместитель директора Чапнина Н.Г., заведующая социально-медицинским отделением Чернявская Т.А.

**3. По третьему вопросу** слушали директора дома-интерната Угланову О.В., заведующую социально-медицинским отделением Чернявскую Т.А., старшую медсестру отделения милосердия Зимину О.В. – представителя трудового коллектива.

*РЕШИЛИ:*

- Признать факты, изложенные в жалобе получателя социальных услуг Сергеичева А.М. не имеющими оснований, т.к. ему социальные услуги оказываются качественно и в полном объеме в соответствии с ресурсами, имеющимися в учреждении.
  - Провести внеплановый инструктаж с персоналом по выполнению должностных обязанностей в части перемещения тел умерших клиентов в соответствии с п. 2.10 должностной инструкции санитарки, п.3.25 должностной инструкции сиделки и разделом 3.1.3. профессионального стандарта «Младший медицинский персонал».
- Ответственная: старшая медсестра отделения милосердия Риянова Р.О.

**4. По четвертому вопросу** слушали старшую медсестру отделения милосердия Зимину О.В. – представителя трудового коллектива о сложившейся ситуации в отделении милосердия № 1 с получателем социальных услуг Сергеичевым А.М., о его систематическом неуважительном отношении к сотрудникам.



*РЕШИЛИ:*

- Направить письмо директору департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области Л.М.Андреевой с просьбой о переводе Сергеичева А.М. в городской дом-интернат либо в семью матери, по его прежнему месту проживания.

5. По пятому вопросу слушали председателя совета Маслову С.Г.

*РЕШИЛИ:*

- Организовать работу избирательной комиссии УИК № 0920 Некрасовского МР 11.09.2020г. в 9.00 час. на территории учреждения для удобства голосования получателей социальных услуг.

Ответственная: заведующая социально-медицинским отделением Чернявская Т.А.

Председатель Общественного  
попечительского совета

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

С.Г.Маслова

Секретарь

Т.Н.Вялова