

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБУ СО ЯО Некрасовский  
 дом-интернат для престарелых инвалидов  
 О.В. Угланова  
 2024 г.

**План мероприятий антитеррористической направленности  
 ГБУ СО ЯО Некрасовский дом-интернат для престарелых и инвалидов  
 на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1.	Обеспечить строгий пропускной режим в доме-интернате.	Постоянно	заведующий хозяйством
1.1.	Ограничить проезд автотранспорта, кроме спецмашин и транспорта сотрудников с пропусками на машинах.	В течение года	заведующий хозяйством
1.2.	Обеспечить сотрудников учреждения пропусками, а их личный транспорт разрешениями для парковки на территории учреждения.	В течении года	заведующий хозяйством
1.3.	Посещение родственников получателей социальных услуг проводить при предварительном согласовании. Для активных получателей социальных услуг в комнате для посещений под контролем вахтера и охранника. Для получателей социальных услуг, находящихся на постоянном постельном режиме, посещение родственников строго под контролем медсестры отделения и сопровождение до вахтера или охранника.	Постоянно	заведующий отделением, дежурная медсестра
1.4.	Медсестрам отделений усилить личный контроль над всеми помещениями отделения на предмет обнаружения посторонних предметов (коробки, сумки, пакеты и т.д.). В случаях обнаружения посторонних предметов действовать в соответствии с алгоритмом.	Постоянно	заведующий отделением, дежурная медсестра
2.	Проводить инструктажи с персоналом учреждения, мероприятия по отработке действий в случае возникновения угрозы совершения террористического акта.	В течение года	заведующий отделением
3.	Проводить собрания с получателями социальных услуг по мерам антитеррористической безопасности.	В течение года	заведующий отделением
4.	Проводить практические занятия с персоналом по действиям при возникновении угрозы теракта.	Ежеквартально	заведующий отделением
5.	Вести постоянный контроль за работоспособностью систем охранной, пожарной сигнализации в корпусах, кнопок экстренного вызова, систем связи и видеонаблюдения.	Постоянно	заместитель директора
6.	Проведение проверок подсобных, складских помещений, подвалов, чердаков на предмет обнаружения подозрительных предметов и исключения доступа в них посторонних лиц.	В течение года	заведующий хозяйством
7.	Обеспечит отделения информацией о телефонных экстренных служб и силовых структур, планами эвакуации при возникновении ЧС.	Постоянно	заведующий хозяйством
8.	Проводить инструктажи с охранниками ЧОО по вопросам действий в случае угрозы совершения тер. актов и соблюдения правил пропускного режима	В течении года	Заведующий хозяйством
9.	Провести замену систем внутреннего и наружного видеонаблюдения	В течении года	заместитель директора

Ответственный за антитеррористическую  
 безопасность учреждения



Р.В. Коржев